

SCHEDA DI MONITORAGGIO E RIESAME PTD

DIPARTIMENTO DI BENI CULTURALI E AMBIENTALI

Giugno/Dicembre 2020 – seconda revisione

Dipartimento di Beni culturali e ambientali

Direttore Prof. ALBERTO BENTOGGIO

Referente AQ Prof.ssa MARIAGABRIELLA CAMBIAGHI.

Presentato, discusso e approvato dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 17 novembre 2020

SEZIONE 1

COMMENTO AL MONITORAGGIO PERIODICO

Da compilarsi in caso di scontamenti significativi del target preventivato.

1) Sintetico commento su andamento del PTD

Nel corso del periodo giugno- dicembre 2020 l'attività del Dipartimento è rimasta condizionata dall'emergenza sanitaria in corso, che ha modificato l'operato nei tre ambiti di azione di Didattica, Ricerca e Terza Missione.

La progettualità dei componenti ha mantenuto un buon indice di iniziative, ma l'effettiva realizzazione dei progetti ha dovuto tenere conto delle contingenze. Sotto il profilo della Didattica, il Dipartimento ha adottato, in consonanza con la strategia dell'ateneo, una politica di didattica in forma mista per i corsi del I semestre, con lezioni in presenza, contestualmente trasmesse in streaming, e lezioni a distanza, prevalentemente in forma sincrona. L'emergenza sanitaria ha tuttavia imposto dal 6 novembre 2020 l'assoluto passaggio alla forma a distanza.

Sotto il profilo della Ricerca e della Terza Missione le contingenze hanno imposto il differimento dei convegni di studi oppure la loro trasformazione in eventi a distanza (come è avvenuto, fra l'altro, per la sesta edizione della Giornata della Ricerca del Dipartimento), con inevitabili conseguenze di rimodulazione delle attività. Anche le iniziative di divulgazione della cultura rivolte all'esterno hanno necessariamente subito una drastica diminuzione, così come, per quanto riguarda l'ambito dell'Internazionalizzazione, tutte le attività hanno subito un rallentamento.

Nello specifico, relativamente agli obiettivi del PTD, è possibile formulare alcune osservazioni, pur con l'avvertenza preliminare che l'estrazione dei dati per gli indicatori alla fine di ottobre 2020, resasi necessaria per il fatto che il Dipartimento è oggetto di visita CEV, esclude dal quadro complessivo il bimestre novembre-dicembre, di norma assai significativo per l'uscita di pubblicazioni cartacee e on line e chiusura di progetti di ricerca.

INT-2 DIP: 834 cfu (a.a.2018/2019). I dati attuali del 2020 relativi ai cfu acquisiti in Erasmus (705) sono fortemente condizionati dall'emergenza per Covid-19. Se le buone aspettative per il 2020/21 erano state confermate dalla crescita delle assegnazioni di sedi Erasmus (20 contro le 13 effettuate nel 2019/20), sarà necessario monitorare l'effettiva possibilità di svolgere i programmi Erasmus in presenza (o a distanza); infatti, al momento sono già state presentate 4 rinunce.

INT: Tramite il Bando per Visiting Professor Short Term 2020, il Dipartimento ha ottenuto l'assegnazione di 2 visiting professor incoming, con un incremento rispetto al target prefissato; tuttavia, a causa dell'emergenza Covid-19, si opterà per lo slittamento delle attività didattiche dei visiting professor fino a giugno 2021 (2° semestre a.a. 2020-2021). Si segnala un ulteriore incremento rispetto al target prefissato grazie all'assegnazione di un visiting professor outgoing, che verrà svolto tra dicembre 2020 e febbraio 2021 nell'ambito di un ERC project.

DID__DIP: iscritti LM totali: 169 (LM-2 Archeologia 44; LM-45 Musicologia 57; LM-89 Storia dell'arte 68).

Scuole di specializzazione: Beni Archeologici a.a. 20/21 n. 8 secondo anno; Beni Storico artistici a.a. 20/21 n. 4 secondo anno. Il dato, estratto dal cruscotto ANVUR in data 23 ottobre 2020, relativo all'andamento delle iscrizioni alle lauree magistrali, allineato con quello dell'anno precedente, non risulta significativo in questo periodo dell'anno, in quanto le iscrizioni sono ancora aperte e ammettono nuove immatricolazioni anche all'inizio del 2021. Anche il dato sulle iscrizioni alle Scuole di Specializzazioni risulta parziale, in quanto l'andamento delle ammissioni, ancora in corso, registra un trend ascensionale, pur nei limiti del numero limitato dei posti, determinato dalla normativa delle scuole.

DID_3_DIP: 64,20% (a.a. 2018/2019). Il dato rilevato è in accordo con quello inserito come baseline nel PTD e conferma il target prefissato. Tuttavia, il dipartimento mantiene alta l'attenzione in particolare sulla percentuale degli studenti triennali, che risulta decisamente più bassa rispetto a quella magistrale e sulla quale si concentrano le azioni di miglioramento discusse nelle sedi del riesame dei corsi di studio.

RIC_1_DIP: R1: 83,72%. Il dato, pur registrando un miglioramento rispetto a quello rilevato a metà 2020 (R1: 81,40%) risulta ancora inferiore rispetto alla baseline del PTD e alle aspettative del dipartimento, registrando la difficoltà di realizzazione dei prodotti della ricerca in pubblicazioni e il rallentamento dello stato di stampa, quali

una delle conseguenze legate alle conseguenze dell'emergenza sanitaria, che hanno condizionato il ritmo della ricerca.

RIC_1_2 DIP: Nel periodo luglio-novembre 2020 il dipartimento ha formalizzato una submission a Bando internazionale Marie Curie (L-Art/08) e inoltrato due submission a Bandi Fondazione Cariplo (settore M FIL/O4–settore M-GGR/01). Inoltre, ha avviato le procedure per le domande al bando nazionale PRIN 2020.

RIC_5_DIP: In data 10 novembre 2020 la percentuale dei prodotti aperti è 27,06%. Il dato registra una flessione rispetto all'anno precedente, malgrado nel Consiglio del 17 giugno 2020 il rappresentante del Dipartimento nella Commissione Open Science di Ateneo avesse fornito ai componenti del corpo docente alcune indicazioni pratiche per la preparazione dei file da caricare su AIR in una versione che possa essere liberamente accessibile (secondo la modalità green). L'iniziativa, pur accolta positivamente, ha dato risultati inferiori alle aspettative.

È anche in ragione della difficoltà di affermare la modalità green in un contesto umanistico che è stata avviata un'azione di sostegno delle riviste open access diamond del dipartimento destinando allo scopo una quota del PSR 2020. L'auspicio è che tale azione possa incidere sul numero complessivo delle pubblicazioni aperte già nel 2021. È anche in ragione della difficoltà di affermare la modalità green in un contesto umanistico che è stata avviata un'azione di sostegno delle riviste open access diamond del Dipartimento destinando allo scopo una quota del PSR 2020. L'auspicio è che tale azione possa incidere sul numero complessivo delle pubblicazioni aperte già nel 2021.

RIC_6_Q: Il PTD è stato consegnato nei termini (100%).

TM_3_DIP: Come da obiettivo, è realizzata una iniziativa trasversale volta ad informare il personale del Dipartimento sull'andamento delle attività di Terza Missione realizzate. L'attività, in forma di presentazione pubblica, a programma nell'ambito della "Giornata della Ricerca" (programmata il 17 novembre 2020), ha l'obiettivo di sviluppare la consapevolezza dei docenti e dei ricercatori sulle finalità della Terza Missione. Nella presentazione oltre a fornire il quadro complessivo sulla attività di TM del Dipartimento, viene presentata la sezione dedicata alla TM attivata sul sito di Dipartimento e lanciata l'attività di formazione predisposta per il personale docente da realizzarsi in modalità remota, in rispetto alle disposizioni legate all'emergenza Covid 19.

Nel complesso, lo sviluppo degli obiettivi in questo semestre registra uno scostamento rispetto al trend degli obiettivi individuati al momento della compilazione originaria del PTD (gennaio 2020), dovuto alla difficile situazione generata dal perdurare della pandemia anche nella seconda parte dell'anno e, in particolare, alle misure adottate dalle autorità sanitarie nel mese di ottobre e novembre 2020.

2) Sintetico commento su andamento indicatori aggiuntivi inerenti la performance del Dipartimento nella ricerca

Nel secondo semestre 2020 la capacità progettuale del Dipartimento è proseguita con regolarità, mentre l'attività di ricerca potrà essere valutata solo in presenza di dati definitivi per tutto il 2020, che permetteranno di comprendere l'effettiva ricaduta delle restrizioni imposte dall'emergenza sanitaria.

Alla fine di ottobre 2020 sono attivi 8 progetti oggetto di finanziamento (3 finanziamenti Prin, 1 Horizon 2020, 1 Regione Lombardia, 1 fondazione Cariplo, 1 fondazione Luigi Novati, 1 Ministero degli Interni) mentre sono stati inviate due submissions a bandi nazionali (settori M-GGR/01 e M-FIL/04) e formalizzata una submission a bando internazionale (settore L-ART/08).

Sotto il profilo della produttività dei docenti e delle pubblicazioni, gli indicatori forniti, estratti tra il 20 e il 23 ottobre 2020, registrano una flessione rispetto al trend previsto. Occorrerà monitorare i dati alla fine del semestre per verificare se la flessione è imputabile alla particolare situazione creata dall'emergenza Covid. L'estrazione dei dati si riflette anche sul numero degli attivi secondo il Senato Accademico (97,72%) e sugli indicatori R1 (83,72%) e R2 -Assunti e promossi nel periodo 1° gennaio 2017- 1° novembre 2020 - (66,66%). Per l'open access (arrivato alla percentuale di 27,06 %) si intende proseguire l'azione di miglioramento per incentivare l'open access green. Per quanto riguarda i finanziamenti ottenuti nell'ambito di attività di ricerca commerciale (conto terzi), il dipartimento ha attivi 4 contratti di consulenza nazionale privata.

3) Sintetico commento su andamento indicatori aggiuntivi inerenti la performance del Dipartimento nella terza missione

Per quanto attiene gli indicatori di monitoraggio per la TM, si evidenziano differenze in base alle componenti relative alle attività di Terza Missione, di seguito esposte per punti:

- Data la natura del Dipartimento nei documenti programmatici non è presente una strategia ad hoc in merito a **spin off e brevetti**; tuttavia, si seguono con grande interesse le attività predisposte dalla Direzione Innovazione e Valorizzazione delle Conoscenza. A partire dal 2020 l'Ateneo ha prospettato diversi programmi (Ad es.: Innovation Scouting Program, Student Innovation Labs Students Innovation Lab) a cui il Dipartimento potrà far riferimento in futuro. Nonostante ciò, si segnala però che il Dipartimento ad oggi già partecipa ad un progetto di startup - spin off di Ateneo, dal titolo Authclick, in collaborazione con il Dipartimento di Studi Storici. Il progetto di startup ha ricevuto l'approvazione del Dipartimento di Studi Storici il 18 luglio 2018 e del Dipartimento di Beni Culturali e Ambientali il 24 ottobre 2018. Approvato dalla commissione brevetti (21 novembre 2018). Approvato dal CDA (20 dicembre 2018). Costituzione della startup Authclick il 5 febbraio 2019.

- Relativamente alle **attività di tutela, conservazione e valorizzazione del patrimonio culturale e museale**, il Dipartimento, secondo quanto dichiarato nel PTD riserva "uno spazio particolare per valorizzare il risultato degli scavi archeologici ai fini della ricaduta sulla comunità e sul territorio", consapevole che, per loro natura, gli scavi archeologici sono trasversali e integrano, a volte parzialmente e a volte totalmente, i filoni di intervento della

ricerca, della didattica, della TM e dell'internazionalizzazione.

Nel 2020 il Dipartimento ha avuto accesso al finanziamento di 7 scavi tramite il Fondo Scavi Archeologici 2020 di Ateneo (Vedi Verbale n.7 Consiglio di Dipartimento 22 settembre 2020 OdG n. 4), che coinvolgono il personale docente in attività primariamente di ricerca, ma anche di didattica e di TM.

In direzione di tale triplice valenza, si riportano qui gli ultimi dati disponibili relativi alla partecipazione degli specializzandi e dei laureandi: nell'anno 2019 hanno partecipato agli scavi facenti capo al dipartimento 11 specializzandi, 96 laureandi, 30 volontari laureati. Il monitoraggio delle attività di TM relative agli scavi attiene alle azioni di Public engagement (discusse oltre) e la fruizione diretta da parte del pubblico, in varie modalità. Non sono accessibili al momento dati relativi all'anno in corso, che registreranno sicuramente un calo rispetto gli anni precedenti, data l'emergenza sanitaria. Si riportano qui però le modalità di rilevamento ad oggi presenti con dati relativi agli scavi attivi nel 2019: in due scavi (Area archeologica di Nora, Sperlonga) i dati di accesso del pubblico sono di fonte MIBACT e registrano complessivamente circa 130.000 presenze per il 2018. I dati relativi allo scavo Acropoli di Selinunte, sono forniti direttamente dal Parco (certificati dall'Assessorato del Beni Culturali e dell'Identità Siciliana) che dichiara all'anno 300.000 visitatori. Lo scavo di Calvatone-*Bedriacum*, che effettua una apertura solo nel periodo di scavo (maggio giugno), registra una presenza di oltre 700 persone per il 2019. I rimanenti scavi non presentano al momento modalità di rilevazione delle presenze. Si segnala inoltre che 8 scavi riferibili al Dipartimento hanno un sito internet che permette un accesso ad un pubblico vasto alle attività realizzate. I siti al momento non presentano un sistema di rilevazione degli accessi.

- Relativamente alle attività di formazione, quali **corsi di formazione permanente, corsi di perfezionamento, corsi di aggiornamento per gli insegnanti**, come visto nella Sezione 1 del presente documento, il Dipartimento ha deciso di non conteggiare più le scuole di specializzazione. Al momento non sono attivi altri corsi per il mondo professionale.
- Per quanto attiene alla **Alternanza Scuola-Lavoro**, in questo semestre non sono registrate attività in questo ambito a livello di Dipartimento.
- Le attività di **Public engagement**, sono il principale punto di forza del Dipartimento, secondo quanto espresso da PTD. Complessivamente per l'anno 2019 sono state realizzate dal personale docente 137 attività di Public engagement (fonte AIR-IRIS). Nel 2020 si conta invece un netto calo delle attività complessive di Public Engagement dichiarate (47 inserimenti fonte AIR-IRIS per l'anno 2020). Il calo è ascrivibile alla particolare situazione legata alla emergenza Covid 19, che non ha permesso la realizzazione di molte attività programmate. In particolare si registra un calo, ascrivibile alla situazione, nell'ambito dell' "organizzazione di concerti, spettacoli teatrali, rassegne cinematografiche, eventi sportivi, mostre, esposizioni e altri eventi di pubblica utilità aperti alla comunità". Non è possibile al momento prevedere quali iniziative saranno recuperate in seguito e quali invece non potranno in ogni caso avere luogo.

Da compilarsi in presenza di criticità (scostamenti significativi dal target preventivato), di nuovi accadimenti o di opportunità di miglioramento.

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO

INDICATORE	RIC_1_2 DIP
Area da migliorare	<i>Incentivo alla partecipazione a bandi di ricerca nazionali e internazionali come PI</i>
Azioni da intraprendere	Stabilire un finanziamento, all'interno del budget annuale del PRS Linea 2, rivolto ai Principal Investigator (PI) coordinatori nazionali di progetti presentati sul Bando PRIN e sul Bando ERC che abbiano presentato un progetto come ente coordinatore, che non siano stati finanziati e che non abbiano già ottenuto per lo stesso progetto un transition grant di ateneo. L'obiettivo del fondo è rafforzare l'idea, il network e/o il curriculum del PI per presentare altri progetti di ricerca in risposta a bandi competitivi. Le richieste sono accolte annualmente in modalità "a sportello" e verranno erogate nel momento in cui è distribuito il PSR. Qualora si presentasse un numero di richieste eccedenti il budget stabilito, verranno selezionati i progetti che hanno ottenuto il punteggio maggiore in fase di valutazione.
Responsabile esecuzione	<i>Commissione Ricerca e AQ di dipartimento</i>
Tempi previsti	<i>12 mesi</i>
Risorse per la realizzazione delle azioni migliorative	1 grant da 5000 euro per progetti ERC e 2 grant da 2000 euro per progetti PRIN. Ore uomo lavoro dei componenti il gruppo responsabile dell'esecuzione

INDICATORE	TM_3_DIP
Area da migliorare	Attività strutturata di programmazione e monitoraggio Terza Missione
Azioni da intraprendere	Elaborazione da parte della Commissione TM di un Documento di Dipartimento per

	la Terza Missione, che preveda l'individuazione di attività di TM ascrivibili al Dipartimento e definisca alcune azioni correttive per il monitoraggio dell'impatto delle attività in essere.
Responsabile esecuzione	Referente AQ per la Terza Missione
Tempi previsti	12 mesi
Risorse per la realizzazione delle azioni migliorative	Ore uomo di lavoro del Referente della TM e dei docenti componenti la commissione

INDICATORE	RIC_1_3 DIP – Massimizzare il risultato dell'esercizio VQR di Dipartimento
Area da migliorare	Massimizzare il numero dei prodotti attesi e aumentare la percentuale dei prodotti di profilo eccellente ed elevato dei membri del Dipartimento secondo un criterio di omogeneità di tutti settori, sulla base delle indicazioni della procedura di esercizio VQR 2015-2019.
Azioni da intraprendere	Inserimento di un Obiettivo VQR nel PTD, funzionale a realizzare la strategia del Dipartimento Coordinare e supportare la scelta del numero di prodotti da far confluire nella procedura di partecipazione. Tradurre i criteri GEV in un Documento di Dipartimento su obiettivi e criteri di selezione dei prodotti per la VQR 2015-2019 in sinergia con le indicazioni provenienti dall' Ateneo.
Responsabile esecuzione	Referente VQR di Dipartimento e AQ di Dipartimento
Tempi previsti	6 mesi
Risorse per la realizzazione delle azioni migliorative	Ore uomo di lavoro dei responsabili dell'esecuzione

SEZIONE 2 RIESAME PERIODICO

La presente sezione viene compilata tenendo conto degli esiti del monitoraggio periodico condotto nella sezione 2.

<i>Aspetto da considerare</i>	<i>Si</i>	<i>No</i>	<i>Descrizione e commento</i>
La strategia perseguita dal Dipartimento, tenendo conto tra l'altro delle performance ottenute e delle linee strategiche di Ateneo, è adeguata	Si		Nel corso del 2020 il Dipartimento ritiene di avere operato in sintonia con le linee del piano strategico di ateneo, sia nel momento della individuazione degli obiettivi inseriti nel PTD, sia per quanto riguarda le procedure di monitoraggio e le azioni di miglioramento intraprese e, ancora, per le misure adottate per affrontare l'emergenza della pandemia. In particolare, ha mantenuto alta l'attenzione nei confronti del tema della Qualità, declinandolo trasversalmente negli ambiti della Didattica, Ricerca e Terza Missione. Il dipartimento ritiene necessario alla realizzazione della sua strategia triennale il trasferimento nella nuova sede, già assegnata, di Città Studi, che permetterà di superare i disagi della doppia collocazione di sede e di affrontare in spazi adeguati i miglioramenti dell'offerta didattica posti in essere per la laurea triennale in Scienze dei beni culturali.
L'assetto organizzativo del	Si		Nel corso dell'ultimo anno il Dipartimento ha provveduto a formalizzare le mansioni dell'organico del personale TA. A differenza della programmazione

<p>Dip.to è adeguato, anche in funzione degli obiettivi strategici assunti?</p>		<p>triennale del Dipartimento sui docenti, espressa attraverso un algoritmo di Ateneo, le valutazioni sulla programmazione del personale tecnico-amministrativo sono gestite a livello centrale attraverso una ripartizione dei punti organico disponibili. Tale ripartizione tiene principalmente conto delle esigenze di turnover del personale e dalla mappatura delle figure professionali mancanti o emergenti (nel caso di attivazione di nuovi servizi). La riorganizzazione amministrativa del Dipartimento sta proseguendo con speditezza. Sono attualmente in servizio nell'area amministrativa la Responsabile Amministrativa del Dipartimento Daniela Diana, coadiuvata dal dott. Dario Barbera, la referente per l'attività di supporto alla Didattica, Dalida Brozzi, coadiuvata dalla signora Tiziana Porcino, la referente per l'attività di supporto alla Ricerca Olivia Grigoli, la dott.ssa Stefania Fumagalli, referente per gli adempimenti collegati all'Assicurazione della Qualità. I servizi tecnici sono svolti dal signor Giuseppe Montana (tecnico informatico) e dal signor Valentino Albini (fotografo e referente per la comunicazione visiva). L'Ateneo ha recentemente assegnato al Dipartimento due nuove unità di personale: una di categoria D per le attività di supporto all'attività amministrativo-contabile, una di categoria C di supporto alla didattica. La fase di reclutamento si è ad oggi conclusa. A seguito dell'ingresso delle nuove unità amministrative assegnate il Dipartimento sta approntando una nuova programmazione sistematica e chiara del lavoro svolto dai singoli, corredata da responsabilità e obiettivi in coerenza con il progetto del Dipartimento e con le necessità di fornire ulteriori servizi di supporto alla ricerca e terza missione.</p>
<p>I criteri di distribuzione delle risorse interne, tenendo conto degli obiettivi del Piano Strategico, del PTD e del Monitoraggio sono adeguate?</p>	<p>Sì</p>	<p>In questo semestre il Dipartimento ha lavorato sulla sistematizzazione e formalizzazione dei criteri di distribuzione delle risorse producendo un <i>Documento di sintesi dei principi e dei criteri di distribuzione</i> interna delle risorse, articolato nelle sezioni di programmazione del personale, ricerca, terza missione e didattica. Il documento è stato presentato e discusso con tutte le componenti del dipartimento e approvato nel Consiglio di Dipartimento del 22 settembre 2020. In seguito, il documento è stato soggetto a una revisione tecnica circa alcuni punti, con una più dettagliata indicazione dei criteri quantitativi percentuali adottati dalla commissione ricerca, in materia di distribuzione delle risorse del PSR linea 2 e in riferimento all'impiego alle risorse dedicate dal dipartimento all'incentivo dell'open access. Le modifiche sono state adottate in consonanza con le osservazioni del PQA e le conclusioni emerse dalle azioni di miglioramento intraprese nel corso degli ultimi mesi.</p>
<p>Stato di avanzamento di eventuali Azioni di miglioramento attuate in precedenza</p>		<p>Nella scheda di monitoraggio del primo semestre il dipartimento ha individuato le seguenti azioni di miglioramento:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Ric_5_DIP: open access green. Tempo previsto: 12 mesi</i> <p>Per rafforzare l'azione di incentivazione all'open access, nel Consiglio del 17.6.2020 il rappresentante del dipartimento nella Commissione Open Science di Ateneo ha fornito ai componenti del corpo docente alcune indicazioni pratiche per la preparazione dei file da caricare su AIR in una versione che possa essere liberamente accessibile (secondo la modalità green). L'iniziativa, pur accolta positivamente, ha dato risultati inferiori alle aspettative. Come segnalato nella sezione 1 della presente scheda di monitoraggio la percentuale dei prodotti aperti è 27,06%, con una percentuale minore rispetto all'anno precedente. È anche in ragione della difficoltà di affermare la modalità green in un contesto umanistico che è stata avviata un'azione di sostegno delle riviste open access diamond del dipartimento destinando allo scopo una quota del PSR 2020, con l'auspicio che tale azione possa incidere sul numero complessivo delle pubblicazioni aperte già nel 2021.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>DOCUMENTO DI SINTESI DEI PRINCIPI E CRITERI DI DISTRIBUZIONE DELLE RISORSE, Tempo previsto: 6 mesi</i> <p>Il documento è stato realizzato, discusso e approvato nel consiglio di Dipartimento del 22 settembre 2020 e sottoposto a revisione e di nuovo approvato nel consiglio di ottobre. Il documento è ora disponibile presso l'archivio Unire del dipartimento.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>TM_3_2 DIP Istituzione di una Commissione dipartimentale per la Terza Missione. Tempo previsto: 6 mesi</i> <p>La commissione dipartimentale per la Terza Missione è stata istituita e approvata nel consiglio di dipartimento di settembre 2020.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Maggiore conoscenza delle funzioni della CPDS da parte degli studenti, Tempo previsto: 6 mesi</i>

<p>La commissione paritetica ha attivato misure per rafforzare la conoscenza della sua funzione presso gli studenti quale osservatorio permanente (offerta formativa, qualità della didattica e dei servizi di supporto allo studio). Lo strumento scelto è una newsletter mensile inviata dalla casella di posta (paritetica.bac@unimi.it) a tutti gli iscritti ai corsi di laurea, di cui il dipartimento è referente principale, allo scopo di offrire un canale di comunicazione dedicato e bidirezionale. Sempre per ciascuno dei corsi di laurea, all'interno dei corsi del I semestre, si sono svolti interventi capillari di presentazione.</p>
--

Barrare **Si** o **No** (ove previsto): se **Si** compilare la cella Descrizione e commento

SEZIONE 3 (eventuale)

Eventuale rimodulazione o aggiornamento del PTD

Da compilare ove si renda necessaria una modifica del PTD.

- 1) Descrivere le modifiche introdotte.

Obiettivo RIC 1- 3 DIP Massimizzare il risultato VQR 2015- 2019 di Dipartimento. Introduzione di un nuovo obiettivo volto a Massimizzare il numero dei prodotti attesi e aumentare la percentuale dei prodotti di profilo eccellente ed elevato dei membri del Dipartimento secondo un criterio di omogeneità di tutti settori, sulla base delle indicazioni della procedura di esercizio VQR 2015-2019.

Paragrafo CRITERI DI DISTRIBUZIONE DELLE RISORSE: si rende necessario un aggiornamento del testo del paragrafo in consonanza con la più efficace formalizzazione della questione contenuta nel DOCUMENTO DI SINTESI DEI PRINCIPI E CRITERI DI DISTRIBUZIONE DELLE RISORSE. Il PTD acquisisce le parti di più dettagliata indicazione dei criteri quantitativi percentuali di lavoro della commissione della ricerca (Linea2) e per quanto riguarda gli incentivi all'open access.

Recepimento delle azioni migliorative messe in atto e aggiornamenti tecnici sui provvedimenti approvati dal Dipartimento nel 2020 e sui condizionamenti imposti dall'emergenza sanitaria Covid 19.

PS: Allegare il nuovo PTD

PIANO TRIENNALE DEI DIPARTIMENTI 2020-2022						TARGET Valori soglia da raggiungere	MONITORAGGIO GIUGNO 2020	MONITORAGGIO NOVEMBRE 2020
ACRONIMO DIPARTIMENTO : BAC - DIPARTIMENTO DI BENI CULTURALI E AMBIENTALI DIRETTORE: PROF. ALBERTO BENTOGGIO								
OBIETTIVO STRATEGICO DIPARTIMENTO	OBIETTIVO CODICE	AZIONI	Anni 1-2-3	INDICATORE	Target 2020	VALORE INDICATORE DISPONIBILE A GIUGNO (precompilati dalla sede quando disponibili, celle azzurra)	VALORE INDICATORE DISPONIBILE A NOVEMBRE (precompilati dalla sede quando disponibili, celle azzurra)	
Un Ateneo aperto alla mobilità internazionale	INT-2_DIP	Maggiore comunicazione degli accordi internazionali in essere; sollecitazione al conseguimento dei cfu e monitoraggio della registrazione dei cfu; consolidamento mobilità studenti incoming.	3	Numero di CFU conseguiti all'estero da studenti regolari per anno accademico; crescita mobilità bidirezionale degli studenti (dati dipartimentali di base indicati nel foglio allegato Dati di base BAC)	5% in più del numero assoluto di cfu studenti e di mobilità docenti rispetto al 2019	834 cfu (2018/2019). Baseline: 705 cfu	834 cfu (2018/2019) Baseline: 705 cfu	
	INT	Sviluppo e monitoraggio delle attività docenti Erasmus e Visting professor; sviluppo laboratori e campagne scavo internazionali	3	numero di visiting professor incoming e outgoing (dati dipartimentali di base indicati nel foglio allegato Dati di base BAC)	1	Tramite il Bando per Visiting Professor Short Term 2020, il Dipartimento ha ottenuto l'assegnazione di 2 visiting professor incoming, la cui attività sarà svolta entro il 2° semestre a.a. 2020-2021.	Tramite il Bando per Visiting Professor Short Term 2020, il Dipartimento ha ottenuto l'assegnazione di 2 visiting professor incoming, la cui attività sarà svolta entro il 2° semestre a.a. 2020-2021. Tramite un ERC project internazionale è stato assegnato anche un visiting professor outgoing, la cui attività verrà svolta tra dicembre 2020 e febbraio 2021.	
Andamento degli avvisi di carriera	DID__DIP	sviluppare le potenzialità di attrattiva dei corsi di laurea magistrali e delle due scuole di specializzazione	3	Numero di iscritti per anno accademico alle lauree magistrali e alle scuole di specializzazione (dati dipartimentali di base indicati nel foglio allegato Dati di base BAC)	2% di iscritti in più nelle lauree magistrali e nelle scuole di specializzazione	Iscritti LM totali: 169 (LM-2 Archeologia 44; LM-45 Musicologia 57; LM-89 Storia dell'arte 68) Scuole di specializzazione: Beni Archeologici a.a. 19/20 n. 8 primo anno n. 16 secondo anno; Beni Storico artistici a.a. 19/20 n. 4 primo anno n. 6 secondo anno. Totale complessivo scuole di Specializzazione: 34 di cui 12 primo anno e 22 secondo anno	Iscritti LM totali: 169 (LM-2 Archeologia 44; LM-45 Musicologia 57; LM-89 Storia dell'arte 68) Scuole di specializzazione: Beni Archeologici a.a. 20/21 n. 8 secondo anno; Beni Storico artistici a.a. 20/21 n. 4 secondo anno. Totale complessivo scuole di Specializzazione: 12 secondo anno	
Sostenere il percorso di apprendimento degli studenti al fine di incrementare la regolarità degli studi	DID_3_DIP	incrementare il numero di studenti che acquisiscano un cospicuo numero di crediti già nel 1° anno; incrementare il numero dei laureati nell'arco della durata normale del CdS; introdurre curricula nei piani di studio; rivedere le modalità del test di ingresso ai CdS; nelle lauree magistrali riesaminare la valutazione in ingresso e il tutoraggio in itinere degli studenti internazionali.	3	Aumento percentuale di studenti che al secondo anno hanno acquisito almeno 20 CFU (dati dipartimentali di base indicati nel foglio allegato Dati di base BAC)	+2% sia nei corsi triennali sia nei corsi magistrali	64,07% (2018/2019). Baseline: 0,46 % BBCC; 0,47% SUA; 0,83 LM Archeologia; 0,72 % LM Musica e Spettacolo; 0,78% LM Arte.	64,20% (2018/2019). Baseline: 0,46 % BBCC; 0,47% SUA; 0,83 LM Archeologia; 0,72 % LM Musica e Spettacolo; 0,78% LM Arte.	

<p>Promuovere un ambiente stimolante per la ricerca</p>	<p>RIC_1_DIP</p>	<p>Promuovere progetti interdisciplinari: sviluppo contatti Erasmus e convenzioni di ricerca; informativa di supporto alle diverse iniziative e maggiore sviluppo Giornata della ricerca annuale; distribuzione fondi Linea 2 per pubblicazioni in lingua inglese</p>	<p>3</p>	<p>Indicatore R1 dell'algoritmo adottato per la distribuzione dei punti organico: rispetto di due soglie ASN su tre per il proprio ruolo per tutti i ruoli eccetto che per RTDA, RU, RTDB (1 soglia su 3). (dati dipartimentali di base indicati nel foglio allegato Dati di base BAC)</p>	<p>confermare il target 89% dei professori e ricercatori</p>	<p>R1: 81,40%. Baseline: R1: 89 %</p>	<p>R1: 83,72% Baseline: R1: 89 %. R2 (Assunti e promossi nel periodo 1° gennaio 2017- 1° novembre 2020): 66,66%</p>
	<p>RIC_1_2_DIP</p>	<p>Aumentare le iniziative di segnalazione dei bandi; garantire un supporto e una verifica preventiva della stesura dei progetti in sinergia con il personale amministrativo del dipartimento e l'Ufficio ricerca di Ateneo.</p>	<p>3</p>	<p>Numero submissions su tematiche bottom up a bandi internazionali. (dati dipartimentali di base indicati nel foglio allegato Dati di base BAC)</p>	<p>1</p>	<p>Nel primo semestre 2020 il dipartimento ha formalizzato la submission a un bando internazionale per il settore GGR/01 e ne ha in sede di definizione una seconda.</p>	<p>Nel secondo semestre è stata formalizzata una submission internazionale a bando Marie Curie (settore L-ART/08) e inoltrate due submission a bandi fondazione Cariplo (settore GGR/01 e M-FIL/04)</p>
	<p>RIC_1_3_DIP</p>	<p>Massimizzare il numero dei prodotti attesi e aumentare la percentuale dei prodotti di profilo eccellente ed elevato dei membri del Dipartimento secondo un criterio di omogeneità di tutti settori, sulla base delle indicazioni della procedura di esercizio VQR 2015-2019.</p>	<p>1</p>	<p>numero dei prodotti attesi e percentuale dei prodotto di profilo eccellente e elevato</p>	<p>non previsto</p>		<p>Obiettivo individuato in sede di monitoraggio e riesame del PTD nel mese di novembre 2020.</p>
<p>Implementare strumenti secondo le Best Practice a livello internazionale per la qualità della ricerca e l'Open Science</p>	<p>RIC_5_DIP</p>	<p>Fondo di dipartimento dedicato per le riviste diamond e gold open access; copertura spese readazionali di riviste nel cui direttivo figurino docenti e ricercatori del dipartimento</p>	<p>3</p>	<p>Percentuale di pubblicazioni open access sul totale delle pubblicazioni del dipartimento. (dati dipartimentali di base indicati nel foglio allegato Dati di base BAC)</p>	<p>32 % delle pubblicazioni open access</p>	<p>23,68%. Baseline: 32%</p>	<p>26,92% Baseline: 32%. 2017: 13,55% 2018: 18,54% 2019: 33,15% 2020: 27,71% (ma su un numero di pubblicazioni che è, al momento, meno della metà dell'anno scorso)</p>
<p>Rafforzare nei dipartimenti la capacità di programmazione e monitoraggio</p>	<p>RIC_6_Q</p>	<p>Incontri regolari per la discussione dei vari aspetti legati alla qualità delle missioni del dipartimento; realizzazione report da presentare e discutere; costante raccolta dei dati interni sulla presentazione di submissions a progetti nazionali e internazionali</p>	<p>3</p>	<p>Rispetto delle scadenze di ateneo e regolare svolgimento delle procedure interne di informativa e monitoraggio (dati dipartimentali di base indicati nel foglio allegato Dati di base BAC)</p>	<p>Almeno 90% delle scadenze rispettate</p>	<p>Il PTD è stato consegnato nei termini (100%)</p>	<p>Il PTD è stato consegnato nei termini (100%)</p>
<p>Dialogare con il contesto economico e sociale</p>	<p>TM_3_DIP</p>	<p>Sviluppare la consapevolezza dei docenti e dei ricercatori sulle finalità della Terza Missione; Potenziamento comunicazione sul sito; inserimento di una sezione dedicata alla Terza Missione nella annuale giornata di Ricerca; organizzazione di un evento specifico di formazione dedicato al Tema della Terza Missione; aumentare il numero di attività svolte dai docenti dichiarate sulla piattaforma Air; creare un database degli enti pubblici e privati con i quali il Dipartimento intrattiene rapporti istituzionali; monitoraggio delle attività realizzate dai componenti ogni anno.</p>	<p>3</p>	<p>Realizzazione di una iniziativa trasversale di TM e monitoraggio dell'impatto (dati dipartimentali di base indicati nel foglio allegato Dati di base BAC)</p>	<p>1</p>	<p>A causa del blocco delle attività in presenza per l'emergenza Covid 19 si è ritenuto di posticipare la programmazione di una iniziativa trasversale dedicata alle attività di TM.</p>	<p>Un'attività di informazione (Nell'ambito della Giornata della Ricerca programmata il 17/11/2020) e 1 e formazione da remoto per il personale docente</p>

SCHEDA DI MONITORAGGIO RICERCA					
Indicatore di Ateneo	Dato fornito a dicembre 2019 e ottobre 2020	Arco temporale e popolazione di riferimento	Responsabilità	VALORE INDICATORE BAC GIUGNO 2020	VALORE INDICATORE BAC
Percentuale di professori e ricercatori attivi secondo i criteri del SA sul totale degli afferenti al Dipartimento	Oltre al dato complessivo, ad ogni Dipartimento viene fornito un elenco dei professori e ricercatori afferenti al Dipartimento con accanto il valore delle pubblicazioni dell'ultimo quinquennio concluso.	Ultimo quinquennio concluso; professori e ricercatori afferenti al Dipartimento al momento della estrazione	Direttori di Dipartimento; Commissione ricerca del Dipartimento; AQ di Dipartimento; altri organi di Dipartimento	97,72%	97,67%
Percentuale di professori che superano due soglie ASN del proprio ruolo e di ricercatori che superano una soglia da PA; Percentuale di RTDA arruolati (nell'ultimo triennio) che superano 2 soglie da PA; percentuale di rtdB e professori arruolati o promossi (nell'ultimo triennio) che superano tre soglie del proprio ruolo	Oltre al dato complessivo, a ciascun Dipartimento viene fornito in dettaglio per soglie il numero di professori e ricercatori che ne raggiungono due del proprio ruolo (1 soglia da PA per i ricercatori); viene ugualmente fornito il numero di rtdA che superano due soglie da PA e di rtdB e professori promossi o arruolati che superano 3 soglie del proprio ruolo	Come per la ASN; professori e ricercatori afferenti al Dipartimento al momento della estrazione; ultimo triennio fino al momento della estrazione per i reclutati e promossi (NB il dato analitico è disponibile per i direttori in IRIS/AIR in visualizzazione dipartimentale sotto ASN-18-20).	Direttori di Dipartimento; Commissione ricerca del Dipartimento; AQ di Dipartimento; altri organi di Dipartimento	R1: 81,40% R2: 68,42%	R1: 83,72% R2: 66,66%
Percentuale di lavori ad accesso aperto sul totale pubblicato nell'anno di riferimento	Oltre al dato complessivo, viene fornita la percentuale di pubblicazioni open access sul totale calcolata sulla base di quanto inserito in AIR	Anno in corso fino al momento della estrazione; professori, ricercatori, assegnisti e dottorandi afferenti al Dipartimento	Direttori di Dipartimento; Commissione ricerca di Dipartimento; AQ di Dipartimento; altri organi di Dipartimento	19,35%	26,92%
Percentuale di pubblicazioni con coautore straniero sul totale (questo indicatore non viene utilizzato per procedure interne ma sembra utile per verificare il grado di collaborazione con l'estero nelle aree 01-09)	Oltre al dato complessivo, viene fornito il dato sulla percentuale di pubblicazioni sul totale in cui è presente un coautore straniero	Anno in corso; professori e ricercatori afferenti al Dipartimento (NB il dato analitico è disponibile nel file xls allegato)	Direttori di Dipartimento; Commissione ricerca di Dipartimento; AQ di Dipartimento; altri organi di Dipartimento	NON APPLICABILE	NON APPLICABILE
Percentuale di pubblicazioni indicizzate da wos e scopus sul totale delle pubblicazioni dell'anno (aree 10-14)	Oltre al dato complessivo, viene fornito il dato sulla percentuale di articoli o contributi in volume che sono indicizzati in Scopus	Anno in corso; professori e ricercatori afferenti al Dipartimento (NB il dato analitico è disponibile nel file xls allegato)	Direttori di Dipartimento; Commissione ricerca di Dipartimento; AQ di Dipartimento; altri organi di Dipartimento	11%	4%
Percentuale di pubblicazioni con rilevanza internazionale (per le aree 10-14)	Oltre al dato complessivo, viene fornito elenco percentuale sul totale delle pubblicazioni aventi rilevanza internazionale (dato AIR)	Anno in corso; Professori e ricercatori afferenti al Dipartimento (NB il dato analitico è disponibile nel file xls allegato)	Direttori di Dipartimento; Commissione ricerca di Dipartimento; AQ di Dipartimento; altri organi di Dipartimento	62%	59%
Finanziamenti ottenuti nell'ambito di Bandi competitivi e contratti di ricerca finanziata da Enti nazionali e int.li. Arco temporale: dicembre 2019/ottobre 2020	Oltre al dato complessivo, ad ogni Dipartimento viene fornito un report (fonte IRIS-AP) dei progetti finanziati, con l'indicazione di: • responsabile scientifico, • titolo progetto, • ente finanziatore • data inizio e durata • valore del finanziamento ottenuto	Progetti attivi alla data del monitoraggio; professori e ricercatori responsabili scientifici dei progetti e afferenti al Dipartimento nel suddetto periodo.	Direttori di Dipartimento; Commissione ricerca del Dipartimento; AQ di Dipartimento; altri organi di Dipartimento	7	8
Finanziamenti ottenuti nell'ambito di attività di ricerca commerciale (conto terzi). Arco temporale: dicembre 2019/ottobre 2020	Oltre al dato complessivo, ad ogni Dipartimento viene fornito un report dei contratti (fonte IRIS-AP) per attività conto terzi stipulati, con indicazione di: • responsabile scientifico, • titolo ricerca/consulenza, • ente committente • data inizio e durata • valore del corrispettivo ottenuto	Contratti attivi alla data del monitoraggio; professori e ricercatori responsabili dei contratti e afferenti al Dipartimento nel suddetto periodo.	Direttori di Dipartimento; Commissione ricerca del Dipartimento; AQ di Dipartimento; altri organi di Dipartimento	4	4
Convenzioni di collaborazione scientifica e didattica, con e senza contributo, stipulate con Enti nazionali e int.li. Arco temporale: dicembre 2019/ottobre 2020	Oltre al dato complessivo, ad ogni Dipartimento viene fornito un report (fonte IRIS-AP) delle convenzioni di collaborazione scientifica stipulate, con indicazione di: • responsabile scientifico, • descrizione collaborazione • ente contraente • data inizio e durata • contributo (ove presente)	Convenzioni stipulate nel semestre precedente il monitoraggio; professori e ricercatori responsabili delle convenzioni e afferenti al Dipartimento al momento nel suddetto periodo.	Direttori di Dipartimento; Commissione ricerca del Dipartimento; AQ di Dipartimento; altri organi di Dipartimento	0	1

SCHEDA DI MONITORAGGIO TT e TM

Indicatore di Ateneo	Dato fornito a Dicembre 2019 a Ottobre e 2020	Arco temporale e popolazione di riferimento	Responsabilità	VALORE INDICATORE MONITORAGGIO GIUGNO 2020	VALORE INDICATORE DIPARTIMENTI DL...	Note e Possibili azioni migliorative
Numero di proposte di brevetto presentate all'ufficio competente	Dato Fornito dalla Sede	2018- ott 2020	Direttore/Referente Terza Missione eventuali altri referenti/commissioni	0	0	TT NOTE: - Gli indicatori relativi al TT trovano applicazione principalmente nei dipartimenti con marcata vocazione per la ricerca scientifica. - Nel caso in cui l'indicatore sia compreso tra 0-4, azioni migliorative possono essere proposte direttamente alla Direzione TT che si attiva, in accordo con il Direttore, per la pianificazione congiunta di tali azioni. Sono indicate di seguito alcune possibili azioni migliorative. Organizzare specifici incontri con i diversi gruppi di ricerca del dipartimento ed operare azioni di scouting, definendo possibili percorsi di tutela e sviluppo per i progetti più promettenti, anche attraverso l'utilizzo dello Scouting Program. - Organizzare interventi formativi ad hoc e su gruppi specifici di utenti su temi IP e imprenditorialità. - Partecipazione a misure (grant, premi etc...) mirate a sostenere Proof of Concept, scale up e azioni simili. - Supportare gli inventori, nella fase di caricamento delle domande di brevetto in IRIS AIR - Favorire l'incontro con le aziende e/o i portatori di interesse e favorire la negoziazione dei contratti. - Supporto alla finalizzazione di accordi/convenzioni/contratti che prevedano attività di ricerca innovativa.
Numero di proposte di spin off presentate all'ufficio competente	Dato Fornito dalla Sede	2018- ott 2020	Direttore/Referente Terza Missione eventuali altri referenti/commissioni	1	1	
Numero di azioni per attività di tutela, conservazione e valorizzazione del patrimonio culturale e museale	DATO DA FORNIRE numero di inventari digitalizzati - numero di immagini digitalizzate	2018- 2020	Direttore/Referente Terza Missione eventuali altri referenti/commissioni			Patrimonio culturale e museale NOTE: - Gli indicatori relativi al Patrimonio culturale e museale trovano applicazione principalmente nei dipartimenti che custodiscono o gestiscono collezioni, musei, scavi archeologici o hanno sede in edifici storici dell'Ateneo oppure compiono le loro ricerche collaborazione con altre istituzioni culturali. - Azioni migliorative possono essere proposte dalla Direzione che si attiva, in accordo con il Direttore, per la pianificazione congiunta di azioni di tutela, conservazione e valorizzazione. Sono indicate in calce alcune possibili azioni migliorative. Possibili azioni migliorative da parte della Direzione: - Organizzare specifici incontri con i direttori e i referenti delle collezioni del dipartimento per concordare/definire o azioni di inventariazione, catalogazione e valorizzazione del patrimonio custodito o possibili percorsi di tutela e sviluppo o fund raising per i progetti più "spendibili". - Organizzare interventi formativi ad hoc su gruppi specifici di utenti sui temi dell'inventariazione, catalogazione (da effettuarsi con standard nazionali) e valorizzazione del patrimonio culturale e museale. - Partecipazione a misure (grant, premi etc...) mirate a sostenere azioni - Supportare i responsabili, nella fase di elaborazione di un progetto di tutela e/o di valorizzazione e di comunicazione. - Favorire l'incontro con le aziende e/o i portatori di interesse e favorire la negoziazione dei contratti ai fini del reperimento delle risorse a sostegno di progetto di conservazione e di valorizzazione o di restauro. - Supporto alla finalizzazione di accordi/convenzioni/contratti/donazioni che prevedano attività di tutela, conservazione e valorizzazione etc. e di ricerca innovativa nel campo del patrimonio culturale e museale. - Indicazione di un format uniforme per i siti dipartimentali dedicato al patrimonio culturale e museali e/o ai repository - Fornire un supporto per le azioni di valorizzazione del patrimonio tramite social
Numero visitatori del complesso patrimonio culturale e museale d'Ateneo	DATO DA FORNIRE Numero di visitatori/fruitori/accessi (anche virtuali)	2018- 2020	Direttore/Referente Terza Missione eventuali altri referenti/commissioni			- Organizzare interventi formativi ad hoc su gruppi specifici di utenti sui temi dell'inventariazione, catalogazione (da effettuarsi con standard nazionali) e valorizzazione del patrimonio culturale e museale. - Partecipazione a misure (grant, premi etc...) mirate a sostenere azioni - Supportare i responsabili, nella fase di elaborazione di un progetto di tutela e/o di valorizzazione e di comunicazione. - Favorire l'incontro con le aziende e/o i portatori di interesse e favorire la negoziazione dei contratti ai fini del reperimento delle risorse a sostegno di progetto di conservazione e di valorizzazione o di restauro. - Supporto alla finalizzazione di accordi/convenzioni/contratti/donazioni che prevedano attività di tutela, conservazione e valorizzazione etc. e di ricerca innovativa nel campo del patrimonio culturale e museale. - Indicazione di un format uniforme per i siti dipartimentali dedicato al patrimonio culturale e museali e/o ai repository - Fornire un supporto per le azioni di valorizzazione del patrimonio tramite social
Numero di corsi di formazione permanente	DATO DA FORNIRE Numero dei partecipanti	2019-2020	Direttore/Referente Terza Missione eventuali altri referenti/commissioni			Formazione continua - La Formazione continua declinata secondo le sue differenti specifiche (Formazione continua, corsi di perfezionamento, Corsi per insegnanti, l'alternanza scuola lavoro, la certificazione di competenze e le MOOC. Gli ECM meritano valutazioni a parte) può interessare trasversalmente tutti i dipartimenti. Si tratta qui di considerare Dipartimento per Dipartimento il numero dei corsi attivati oppure l'applicazione di indici più specifici (numero di iscritti, docenti coinvolti), accordi con soggetti terzi...) - Le azioni di riassetto possono essere concordate tra governance dipartimentale e DIVCO: sensibilizzazione della tematica in Dipartimento, definizione di modelli di accordo con i terzi.
Numero dei corsi di perfezionamento	DATO DA FORNIRE Numero dei partecipanti	2019-2020	Direttore/Referente Terza Missione eventuali altri referenti/commissioni			
Numero dei corsi di aggiornamento per gli insegnanti	DATO DA FORNIRE Numeri partecipanti	2019-2020	Direttore/Referente Terza Missione eventuali altri referenti/commissioni			
Numero di progetti di Alternanza Scuola-Lavoro	DATO DA FORNIRE Numero di studenti coinvolti nei progetti	2019-2020	Direttore/Referente Terza Missione eventuali altri referenti/commissioni			
Numero progetti dipartimentali annui di public engagement, tipologia: organizzazione di concerti, spettacoli teatrali, rassegne cinematografiche, eventi sportivi, mostre, esposizioni e altri eventi di pubblica utilità aperti alla comunità	DATO FORNITO DALLA SEDE SI FORNISCONO AI Dipartimenti le estrazioni dei dati degli inserimenti validati in AIR/IRIS	2019-2020	Direttore/Referente Terza Missione eventuali altri referenti/commissioni	41	49	Public Engagement - Il PE è probabilmente l'attività di TM più trasversale, interessa ogni Dipartimento. - Si indicano qui due possibili indicatori: uno per l'incentivazione della registrazione delle attività in AIR-IRIS e l'altro per l'indicazione del numero di attività ascrivibili al Dipartimento. - In entrambi i casi possono essere messe in opera azioni che, a partire dalla responsabilità Dipartimentale, coinvolgono anche la DIVCO. - Per l'incentivazione della compilazione di AIR-IRIS è possibile organizzare e riunire presso i Dipartimenti per la sensibilizzazione utilizzando vademecum che aiutino a semplificare l'approccio. - Per quanto riguarda invece la progettazione di attività di PE dipartimentale la DIVCO può intervenire su impulso della governance di struttura in ausilio alla progettazione (individuazione degli obiettivi e target, chiarificazione dei bisogni, definizione di budget, progettazione dell'impegno temporale e di quello delle risorse umane necessarie, istituzionalizzazione dei partenariati, supporto all'azione di monitoraggio)
Numero progetti dipartimentali annui di public engagement, tipologia: attività di coinvolgimento e interazione con il mondo della scuola	DATO FORNITO DALLA SEDE SI FORNISCONO AI Dipartimenti le estrazioni dei dati degli inserimenti validati in AIR/IRIS	2019-2020	Direttore/Referente Terza Missione eventuali altri referenti/commissioni	5	7	
Numero progetti dipartimentali annui di public engagement, tipologia: Progetti di policy making	DATO FORNITO DALLA SEDE SI FORNISCONO AI Dipartimenti le estrazioni dei dati degli inserimenti validati in AIR/IRIS	2019-2020	Direttore/Referente Terza Missione eventuali altri referenti/commissioni	0	1	
Numero di progetti dipartimentali annui di public engagement tipologia: Divulgazione	DATO FORNITO DALLA SEDE SI FORNISCONO AI Dipartimenti le estrazioni dei dati degli inserimenti validati in AIR/IRIS	2019-2020	Direttore/Referente Terza Missione eventuali altri referenti/commissioni	15	19	